



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มาก
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
ครั้งที่...../๒๕๖๖

อาศัยอำนาจตามความในระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มาก ได้อนุมัติการโอนงบประมาณรายจ่าย ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

ดังนั้น เพื่อให้การโอนงบประมาณรายจ่ายขององค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มาก เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ องค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มาก จึงขอประกาศการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ มาให้ทราบโดยทั่วกัน (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้)

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายวิสุทธิ หมายประโคน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มาก

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือนพฤษภาคม พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มาก อำเภอประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์
โอนครั้งที่ 1

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ก่อนมีมติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		4,000,000.00	3,706,790.00	341,990.00 (-)	3,364,800.00	
แผนงานสาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		300,000.00	300,000.00	341,990.00 (+)	641,990.00	ตั้งงบประมาณให้ถูกต้อง ตามแผนงานและงาน
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		4,000,000.00	3,364,800.00	150,000.00 (-)	3,214,800.00	
แผนงานสังคม สงเคราะห์	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคม สงเคราะห์	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		470,000.00	432,040.00	150,000.00 (+)	582,040.00	ตั้งงบประมาณให้ถูกต้อง ตามแผนงานและงาน

1.หัวหน้าหน่วยงาน.....
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....
 ตามระเบียบ.....

(ลงชื่อ)

.....

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. 2565

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

.....

.....

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

.....

.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

.....

.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.
หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.
ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่ไม่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)
(.....ตั้งศิริวรรณ กังประโคน.....)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่.....เดือน.....พฤษภาคม.....พ.ศ. 2565

(ลงชื่อ)
(.....นางสาวจิราภรณ์ ชิดชนันต์วงศ์.....)
ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
วันที่.....เดือน.....พฤษภาคม.....พ.ศ. 2565

(ลงชื่อ)
(.....นายวิสุทธิ์ หมายประโคน.....)
ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจันทบุรี
วันที่.....เดือน.....พฤษภาคม.....พ.ศ. 2565

(ลงชื่อ)
(.....)
ตำแหน่ง