



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มาก
เรื่อง ประกาศใช้มาตรการประหยัดพลังงานไฟฟ้าและน้ำมันเชื้อเพลิง ขององค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มาก
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๕ ได้มีมติเห็นชอบ ให้องค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มาก ใช้นโยบายประหยัดพลังงานไฟฟ้าและน้ำมันเชื้อเพลิงร้อยละ ๒๐ ตามเงื่อนไขและหลักเกณฑ์ของการประเมินผลตัวชี้วัดการลดใช้พลังงานของหน่วยงานราชการ ที่สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.) ร่วมกับ สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน (สนพ.) กระทรวงพลังงานดำเนินการในช่วงที่ผ่านมา พร้อมทั้งให้รายงานผลการประหยัดพลังงานผ่าน www.e-report.energy.go.th เพื่อกระทรวงพลังงานจะได้รายงานผลต่อคณะรัฐมนตรีต่อไป นั้น

เพื่อให้การดำเนินการขององค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มากตามมติดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงได้กำหนดมาตรการประหยัดพลังงานไฟฟ้าและน้ำมันเชื้อเพลิง ขององค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มาก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และให้ทุกคนถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ตามรายละเอียดแนบท้ายนี้ จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายวิสุทธิ หมายประโคน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มาก

มาตรการประหยัดพลังงานไฟฟ้าขององค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มาก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	
๑. เครื่องปรับอากาศ/พัดลม	๑) ตั้งอุณหภูมิไว้ที่ ๒๕ - ๒๖ องศาเซลเซียส ๒) เปิดเครื่องปรับอากาศให้เป็นเวลา ๐๙.๐๐ - ๑๑.๓๐ น. และ ๑๓.๓๐ - ๑๖.๐๐ น. ๓) ห้องประชุมให้เปิดเครื่องก่อนการประชุม ๕ นาที และให้ปิดทันทีที่เลิกประชุม ๔) ปิดประตูหน้าต่างให้สนิท เพื่อป้องกันไม่ให้ความร้อนหรือความชื้นจากภายนอกเข้ามาเพราะจะทำให้เครื่องปรับอากาศทำงานมากขึ้น ๕) ตรวจเช็คและจัดทำตารางการบำรุงรักษาประจำปีทุก ๖ เดือน ๖) พิจารณาเปิดใช้งานพัดลมแทนการใช้เครื่องปรับอากาศตามแต่สถานการณ์ที่ เหมาะสม เนื่องจากพัดลมใช้พลังงานไฟฟ้าน้อยกว่าเครื่องปรับอากาศ และให้ ปิดทุกครั้งเมื่อไม่มีการใช้งาน
๒. ไฟฟ้า/แสงสว่าง	๑) ปิดไฟในห้องหรือพื้นที่ที่ไม่ใช้งาน ๒) ปิดไฟในห้องน้ำทุกครั้งเมื่อเลิกใช้และปิดป้ายบอกเตือนผู้ใช้ ๓) ปิดไฟฟ้าในเวลาพักเที่ยงหรือเมื่อเลิกใช้งาน และบริเวณหรือห้องทำงานที่ไกล หน้าต่างให้ใช้แสงสว่างจากภายนอก ๔) จัดให้มีการตรวจสอบกระแสไฟฟ้ารั่วไหลและการใช้ไฟฟ้าตามจุดต่าง ๆ
๓. เครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องปริ้นเตอร์	๑) ตั้งค่าพักหน้าจอ หรือปิดหน้าจอคอมพิวเตอร์ เมื่อไม่ใช้งานเกิน ๑๐ นาที ๒) ให้ปิดเครื่องพร้อมถอดปลั๊กออกเมื่อไม่ได้ใช้งาน ๓) ให้ปิดอุปกรณ์เสริมประกอบ เช่น เครื่องปริ้นเตอร์ เมื่อไม่มีการใช้งาน
๔. เครื่องถ่ายเอกสาร/โทรสาร (เป็นอุปกรณ์สำนักงานที่ใช้พลังงานสูงที่สุด)	๑) ให้ถ่ายเอกสารเท่าที่จำเป็น ให้ตรวจทานเอกสารให้ถูกต้องก่อนพิมพ์ หรือถ่ายเอกสาร ๒) ให้กดปุ่ม Stand by mode เครื่องถ่ายเอกสารเมื่อใช้งานเสร็จ และหากเครื่องถ่ายเอกสารมีระบบปิดเครื่องอัตโนมัติ (Auto power off) ควรตั้งเวลา หน่วง ๓๐ นาที ๓) ให้พิจารณาใช้การส่งเอกสารผ่านระบบ e-mail, Line, messenger หรือระบบอิเล็กทรอนิกส์ อื่น ๆ
๕. กระจกน้ำร้อน	๑) กำหนดจุดตั้งกระจกน้ำร้อนเพื่อใช้ร่วมกัน ๒) ไม่ปล่อยให้น้ำแห้งหรือต่ำกว่าระดับที่กำหนด ๓) ไม่นำนํ้าที่เย็นไปต้มทันที ๔) เลือกใช้รุ่นที่มีฉลากประหยัดไฟ

มาตรการประหยัดพลังงานเชื้อเพลิงขององค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มาก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	
๑. รถยนต์ส่วนราชการ	๑) ให้พนักงานขับรถปฏิบัติตามพระราชบัญญัติจราจรทางบก พ.ศ. ๒๕๒๒ อย่างเคร่งครัด และขับรถในอัตราความเร็วที่สม่ำเสมอ ๒) จัดให้มีการทำทะเบียนควบคุมการใช้รถ ๓) พิจารณาให้ใช้เทคโนโลยีการสื่อสารแทนการเดินทาง เช่น การประชุมออนไลน์ การจัดส่งเอกสารทางอิเล็กทรอนิกส์ เป็นต้น ๔) เลือกใช้รถยนต์ให้เหมาะสมกับสภาพการเดินทาง ๕) วางแผนการเดินทาง ศึกษาเส้นทางก่อนและจำนวนผู้เดินทางร่วม ๖) ไม่ขับรถออกนอกเส้นทางที่ขออนุญาต ๗) ตรวจเช็ค บำรุงรักษาสภาพรถให้พร้อมใช้อยู่เสมอ ๘) ไม่ติดเครื่องยนต์ขณะรอคอยเป็นเวลานาน ให้ดับเครื่องยนต์ทุกครั้ง ๙) ไม่บรรทุกสิ่งของหนักเกินกำหนด
๒. รถกู้ชีพกู้ภัย	๑) จัดให้มีการทำทะเบียนควบคุมการใช้รถ ๒) ตรวจเช็คบำรุงรักษาสภาพรถให้พร้อมใช้อยู่เสมอ ๓) ไม่ติดเครื่องยนต์ขณะรอคอยเป็นเวลานาน ให้ดับเครื่องยนต์ทุกครั้ง
๓. รถดับเพลิง/รถกระเช้า	๑) จัดให้มีการทำทะเบียนควบคุมการใช้รถ ๒) ให้พนักงานขับรถปฏิบัติตามอัตราความเร็วยานพาหนะที่พระราชบัญญัติ จราจรทางบกกำหนด ความเร็วที่สม่ำเสมอจะช่วยประหยัดน้ำมันได้ ๓) ตรวจเช็ค บำรุงรักษาสภาพรถให้พร้อมใช้อยู่เสมอ ๔) ไม่ติดเครื่องยนต์ขณะรอคอยเป็นเวลานาน ให้ดับเครื่องยนต์ทุกครั้ง
๔. เครื่องตัดหญ้า	๑) จัดให้มีการทำทะเบียนควบคุมการใช้เครื่องตัดหญ้า ๒) ห้ามนำเครื่องตัดหญ้าของราชการไปใช้โดยส่วนตน ๓) ตรวจเช็ค บำรุงรักษาสภาพรถให้พร้อมใช้อยู่เสมอ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานประชาสัมพันธ์ สำนักปลัด อบต. อบต.จรเข้มาก โทรศัพท์ ๐๔๔ ๖๖๖๒๔๗-๘

ที่ บร ๗๒๑๐๑/ว ๑๐๔๔

วันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอความร่วมมือพนักงานและลูกจ้างปฏิบัติตามมาตรการประหยัดพลังงานไฟฟ้า/น้ำมันเชื้อเพลิง
ขององค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มาก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน ปลัด อบต./รองปลัด อบต. หัวหน้าส่วนราชการ/พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง

ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๕ ได้มีมติเห็นชอบ ให้งานราชการลดการใช้ไฟฟ้าและน้ำมันเชื้อเพลิงร้อยละ ๒๐ ตามเงื่อนไขและหลักเกณฑ์ของการประเมินผลตัวชี้วัดการลดใช้พลังงานของหน่วยงานราชการ ที่สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.) ร่วมกับ สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน (สนพ.) กระทรวงพลังงานดำเนินการในช่วงที่ผ่านมา พร้อมทั้งให้รายงานผลการประหยัดพลังงานผ่าน www.e-report.energy.go.th นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มาก ได้กำหนดมาตรการประหยัดพลังงานไฟฟ้าและน้ำมันเชื้อเพลิงขององค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มาก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามมติดังกล่าว จึงขอความร่วมมือทุกท่านถือปฏิบัติตามมาตรการดังกล่าวอย่างเคร่งครัด รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและปฏิบัติ

(ลงชื่อ)

(นายวิสุทธิ์ หมายประโคน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มาก

สจท ๑๙/๑๐/๖๖ นอธลจ

สจท

จ. น. นอธลจ

จ. น. นอธลจ

จ. น. นอธลจ

สจท ๑๙/๑๐/๖๑ สจท