



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด อบต. องค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มาก โทร/โทรสาร.๐๔๔ ๖๖๖ ๒๔๗-๘

ที่ บร ๗๒๑๐๑/๒๐๐

วันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

(Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มาก

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ(สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมีกลุ่มเป้าหมายเป็นหน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศ เพื่อให้หน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินฯ ได้ทราบคุณลักษณะและสถานการณ์ดำเนินงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใส เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการปรับปรุงแก้ไขและพัฒนาหน่วยงานภาครัฐทุกแห่ง ให้มีคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานภายใต้มาตรฐานเดียวกันทั่วประเทศและเพื่อขับเคลื่อนให้หน่วยงานภาครัฐมีผลการดำเนินงานบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ(พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐) นั้น

บัดนี้ สำนักงาน ป.ป.ช. ได้ประกาศผลการประเมินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว โดยองค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มาก มีคะแนน ๙๖.๒๙ อยู่ในระดับ ผ่านดี โดยมีผลการประเมินรายเครื่องมือ ดังต่อไปนี้

- | | |
|---|-------------|
| ๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน(IIT) | ๙๗.๔๘ คะแนน |
| ๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก(EIIT) ส่วนที่ ๑ | ๙๔.๑๒ คะแนน |
| ๓. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก(EIIT) ส่วนที่ ๒ | ๙๗.๒๕ คะแนน |
| ๔. แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ(OIT) | ๙๕.๘๔ คะแนน |

รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)

(นางสาวอนัญญา ชินนาค)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ความเห็นของหัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

(ลงชื่อ) จำเอก

(อนุศิษฐ์ สมนามิตร)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด อบต.

(ลงชื่อ)

(นางสาวพัทยา ปานะโปย)

หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
.....

(ลงชื่อ)

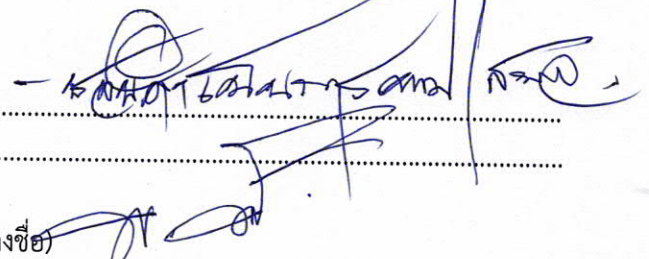


(นางสาวจิราภรณ์ ชิดอนันต์วงศ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มาก
.....

(ลงชื่อ)



(นายวิสุทธิ หมายประโคน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มาก



รายงาน การวิเคราะห์การประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (INTEGRITY AND TRANSPARENCY ASSESSMENT: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567



องค์การบริหารส่วนตำบลจระเข้มาก



ITA

TRANSPARENCY WITH QUALITY
โปร่งใสอย่างมีคุณภาพ

คำนำ

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) หรือที่เรียกว่าการประเมิน ITA ถือเป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐเครื่องมือหนึ่ง โดยเป็นเครื่องมือในเชิงบวกที่มุ่งพัฒนาระบบราชการไทยในเชิงสร้างสรรค์มากกว่ามุ่งจับผิด เปรียบเสมือนเครื่องมือตรวจสุขภาพองค์กรประจำปี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศได้รับทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร ผลการประเมินที่ได้จะช่วยให้หน่วยงานภาครัฐสามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานการให้บริการ สามารถอำนวยความสะดวกและตอบสนองต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้น ซึ่งถือเป็นการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานภาครัฐ ดังนั้น การประเมิน ITA จึงไม่ได้เป็นเพียงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสเพียงเท่านั้น แต่ยังเป็นการประเมินประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและการให้บริการประชาชน เพื่อให้ทราบถึงช่องว่างของความไม่เป็นธรรมและความด้อยประสิทธิภาพ สำหรับนำไปจัดทำแนวทางมาตรการต่าง ๆ ในการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในระบบราชการไทย

รายงานการวิเคราะห์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มาก (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จึงถือเป็นการสำรวจและประเมินตนเอง เพื่อให้ได้รับทราบข้อมูลอันส่งผลให้เกิดความตระหนักและปรับปรุงการบริหารงานและกำกับดูแลการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์ต่อประชาชน และให้ความสำคัญกับด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรตนเองมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้ ยังส่งผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการในทางปฏิบัติอย่างเห็นได้ชัด ส่งผลให้หน่วยงานมีการจัดการข้อมูลข่าวสารอย่างเป็นระบบระเบียบและเตรียมความพร้อมในการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะให้ได้รับทราบและส่งเสริมให้เกิดการตรวจสอบอีกด้วย

องค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มาก

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
๑. การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ	๑
๑.๑ หลักการประเมิน	๒
๑.๒ เครื่องมือในการประเมิน	๒
๑.๓ หลักเกณฑ์การประเมิน	๓
๒. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๔
๒.๑ วิเคราะห์ผลการประเมิน	๘
๒.๒ ประเด็นที่ควรปรับปรุงแก้ไข	๙
๓. มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๐
๔. รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการ ของหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มาก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๘

**รายงานการวิเคราะห์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity and Transparency Assessment: ITA)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗**



**๑. การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗**

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) หรือที่เรียกว่าการประเมิน ITA ถือเป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐเครื่องมือหนึ่ง โดยเป็นเครื่องมือในเชิงบวกที่มุ่งพัฒนาระบบราชการไทยในเชิงสร้างสรรค์มากกว่ามุ่งจับผิดเปรียบเสมือนเครื่องมือตรวจสอบสุขภาพองค์กรประจำปี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศได้รับทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร ผลการประเมินที่ได้จะช่วยให้หน่วยงานภาครัฐสามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานการให้บริการสามารถอำนวยความสะดวกและตอบสนองต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้น ซึ่งถือเป็นการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานภาครัฐ ดังนั้น การประเมิน ITA จึงไม่ได้เป็นเพียงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสเพียงเท่านั้น แต่ยังเป็นการประเมินประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและการให้บริการประชาชน เพื่อให้ทราบถึงช่องว่างของความไม่เป็นธรรมและความด้อยประสิทธิภาพ สำหรับนำไปจัดทำแนวทางมาตรการต่าง ๆ ในการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในระบบราชการไทยต่อไป

การประเมิน ITA ถือเป็นเครื่องมือที่หน่วยงานภาครัฐได้สำรวจและประเมินตนเอง เพื่อให้ได้รับทราบข้อมูลอันส่งผลให้เกิดความตระหนักและปรับปรุงการบริหารงานและกำกับดูแลการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพเกิดประโยชน์ต่อประชาชน และให้ความสำคัญกับด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรตนเองมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้ การประเมิน ITA ยังส่งผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการของหน่วยงานภาครัฐในทางปฏิบัติอย่างเห็นได้ชัด โดยเฉพาะอย่างยิ่งความตื่นตัวและหันมาให้ความสนใจต่อการพัฒนาแพลตฟอร์มอิเล็กทรอนิกส์ของตนเองให้ทันสมัยและน่าสนใจมากขึ้น ที่สำคัญคือส่งผลให้หน่วยงานมีการจัดการข้อมูลข่าวสารอย่างเป็นระบบระเบียบและเตรียมความพร้อมในการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะให้ได้รับทราบและส่งเสริมให้เกิดการตรวจสอบอีกด้วย

นอกจากนี้ ในด้านของประชาชนและสังคมไทยแล้ว การประเมิน ITA ถือเป็นเครื่องมือที่ทุกคนจะมีส่วนร่วมในการสะท้อนความคิดเห็นเพื่อนำไปสู่การพัฒนาการบริหารงานภาครัฐ เพื่อให้ประชาชนคนไทยได้รับบริการจากภาครัฐที่ดีขึ้น และยังส่งผลให้ประชาชนและสาธารณชนมีโอกาสดำเนินการกำกับติดตามและตรวจสอบการดำเนินงานของภาครัฐได้มากขึ้นอีกด้วย

การประเมิน ITA ได้เริ่มดำเนินการมาตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ และมีการพัฒนามาเป็นระยะ โดยการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ นี้ นอกจากจะยังมีการประเมินอย่างต่อเนื่องกับปีที่ผ่านมาแล้ว ยังถือเป็นช่วงพัฒนาเครื่องมือการประเมิน ITA นี้ให้มีประสิทธิภาพในการยกระดับธรรมาภิบาล ความโปร่งใส และการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานภาครัฐได้มากยิ่งขึ้น

(อ้างอิง : คู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗, สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ)

๑.๑ หลักการประเมินของ ITA

ITA ได้รับการออกแบบขึ้นภายใต้กรอบแนวคิด ธรรมนูญ การเปิดเผยข้อมูลและการป้องกันการทุจริต

๑.๒ เครื่องมือในการประเมิน

การประเมิน ITA เป็นเครื่องมือที่มีการเก็บข้อมูลอย่างรอบด้านและหลากหลายมิติ กำหนดระเบียบวิธีการประเมินผลที่เป็นไปตามหลักการทางสถิติและทางวิชาการเพื่อให้ผลการประเมินสามารถสะท้อนสุขภาวะขององค์กรในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสได้อย่างแท้จริง โดยมีการเก็บข้อมูลจาก ๓ ส่วน ดังนี้

๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) หรือแบบวัด IIT

โดยเปิดโอกาสให้บุคลากรภาครัฐทุกระดับที่ปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า ๑ ปี ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๖ ได้มีโอกาสสะท้อนและแสดงความคิดเห็นต่อคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานตนเอง โดยสอบถามการรับรู้และความคิดเห็นใน ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่

- ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่
- ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ
- ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ
- ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ
- ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต

๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) หรือแบบวัด EIT

โดยเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อหน่วยงานภาครัฐในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้มีโอกาสสะท้อนและแสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โดยสอบถามการรับรู้และความคิดเห็นใน ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่

- ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน
- ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร
- ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน

๓. แบบตรวจการเปิดเผยสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) หรือ แบบวัด OIT

เป็นการตรวจสอบระดับการเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐที่เผยแพร่ไว้ทางหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน แบ่งออกเป็น ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่

- ๑. ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล โดยมีตัวชี้วัดย่อย ได้แก่
 - ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน
 - ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ
 - ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง
 - ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
 - ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส
- ๒. ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต มีตัวชี้วัดย่อย ได้แก่
 - ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน
 - ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

๑.๓ หลักเกณฑ์การประเมิน ประกอบด้วย

๑. การประมวลผลคะแนน การประมวลผลคะแนน มีขั้นตอนการประมวลผลคะแนนตามลำดับ ดังนี้

คะแนน	แบบวัด IIT	แบบวัด EIT(๑)	แบบวัด EIT(๒)	แบบวัด OIT
คะแนน ข้อคำถาม	คะแนนเฉลี่ยของ ข้อคำถามจาก ผู้ตอบทุกคน	คะแนนเฉลี่ยของ ข้อคำถามจาก ผู้ตอบทุกคน	คะแนนเฉลี่ยของ ข้อคำถามจาก ผู้ตอบทุกคน	คะแนนของ ข้อคำถาม
คะแนน ตัวชี้วัดย่อย	-	-	-	คะแนนเฉลี่ยของ ทุกข้อคำถาม ใน ตัวชี้วัดย่อย
คะแนน ตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของ ทุกข้อคำถามใน ตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของ ทุกข้อคำถามใน ตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของ ทุกข้อคำถามใน ตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของ ทุกตัวชี้วัดย่อยใน ตัวชี้วัด
คะแนน แบบวัด	คะแนนเฉลี่ย ของทุกตัวชี้วัด ในแบบวัด IIT	คะแนนเฉลี่ย ของทุกตัวชี้วัดใน แบบวัด EIT (๑)	คะแนนเฉลี่ยของ ทุกตัวชี้วัดใน แบบวัด EIT (๒)	คะแนนเฉลี่ยของ ทุกตัวชี้วัดในแบบ วัด OIT
น้ำหนัก แบบสำรวจ	ร้อยละ ๓๐	ร้อยละ ๑๕	ร้อยละ ๑๕	ร้อยละ ๔๐
คะแนนรวม	ผลรวมของคะแนนแบบสำรวจที่ถ่วงน้ำหนัก			

๒. คะแนนและระดับการประเมิน

ผลการประเมินจะประกอบด้วย ค่าคะแนน โดยมีคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน และระดับผลการประเมิน โดยจำแนกออกเป็น ๕ ระดับ มีเกณฑ์การประเมิน ดังนี้

ระดับ	คะแนน	เงื่อนไข
		คะแนนเครื่องมือ
ผ่านดีเยี่ยม	๙๕.๐๐ - ๑๐๐	เครื่องมือการประเมิน คือ IIT /EIT ส่วนที่ ๑/ EIT ส่วนที่ ๒/ OIT จะต้องมียผลคะแนนทุกเครื่องมือ ๙๕ คะแนนขึ้นไป
ผ่านดี	๘๕.๐๐ ขึ้นไป	เครื่องมือการประเมิน คือ IIT /EIT ส่วนที่ ๑/ EIT ส่วนที่ ๒/ OIT จะต้องมียผลคะแนนทุกเครื่องมือ ๘๕ คะแนนขึ้นไป
ผ่าน	๘๕.๐๐ ขึ้นไป	ไม่มีเงื่อนไข
ต้องปรับปรุง	๗๐.๐๐ - ๘๗.๙๙	ไม่มีเงื่อนไข
ต้องปรับปรุงโดยด่วน	๐ - ๖๙.๙๙	ไม่มีเงื่อนไข

๓. ผลการประเมินตามเป้าหมายตัวชี้วัดของแผนแม่บทฯ

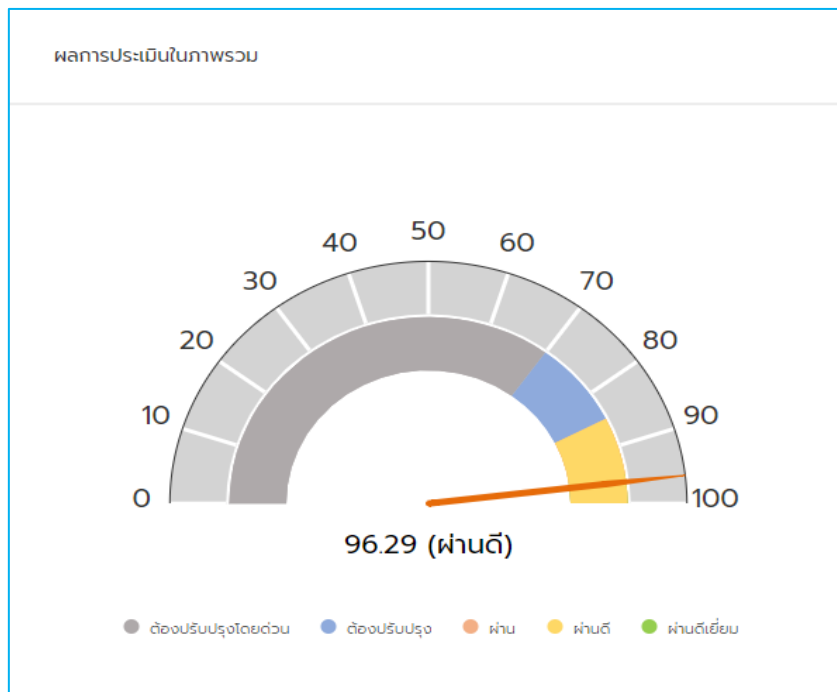
ผลการประเมิน ITA เมื่อเปรียบเทียบกับค่าเป้าหมายของตัวชี้วัดที่กำหนดนโยบายและแผนงานระดับประเทศ ได้แก่ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ซึ่งในระยะที่สองของแผนแม่บทฯ(พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ได้กำหนดค่าเป้าหมายของตัวชี้วัดให้หน่วยงานภาครัฐ มีผลการประเมิน ITA ผ่านเกณฑ์ (๘๕ คะแนน) มีสัดส่วนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐ และในภาพรวมของหน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศจะต้องมีคะแนนเฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๘๙ คะแนน

๔. การประกาศผลการประเมิน

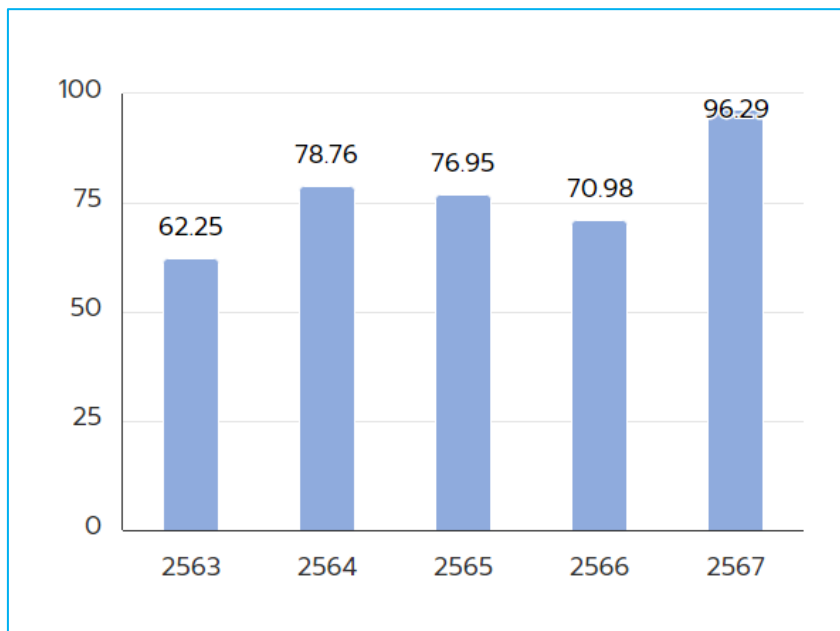
สำนักงาน ป.ป.ช. จะประกาศผลการประเมิน ITA ต่อสาธารณะ และแจ้งรายละเอียดผลการประเมินให้หน่วยงานได้รับทราบผ่านทางระบบ ITAS ตามระยะเวลาที่กำหนด ทั้งนี้ ภายหลังจากการประกาศผลการประเมินดังกล่าวแล้ว จะถือว่าผลการประเมินเป็นที่สิ้นสุด

๒. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

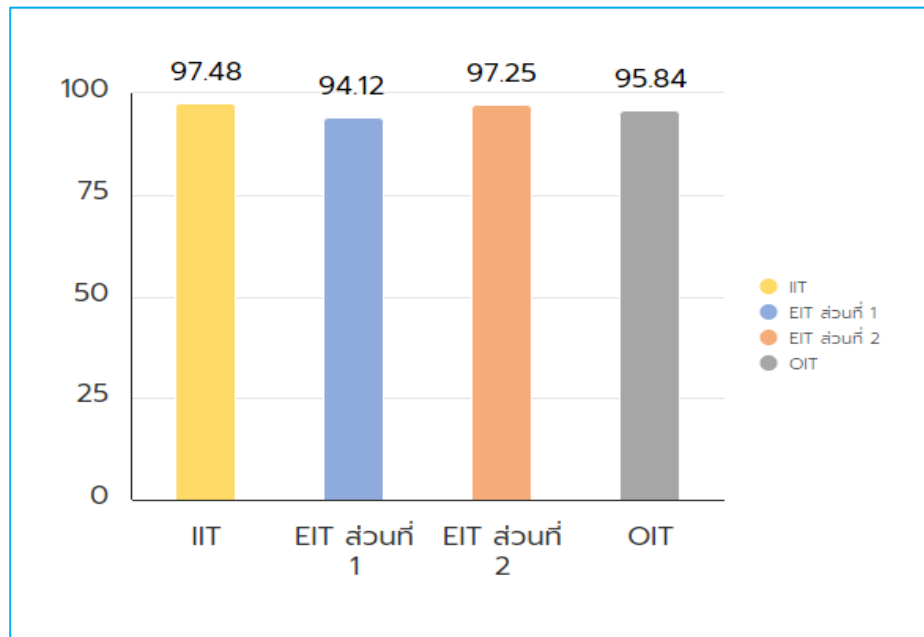
สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้ประกาศผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗ องค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มาก คะแนนภาพรวมของหน่วยงาน คือ ๙๖.๒๙ ในระดับ ผ่านดี ผลการประเมินอยู่ในลำดับที่ ๑,๓๙๖ ของหน่วยงานประเภท องค์การบริหารส่วนตำบล



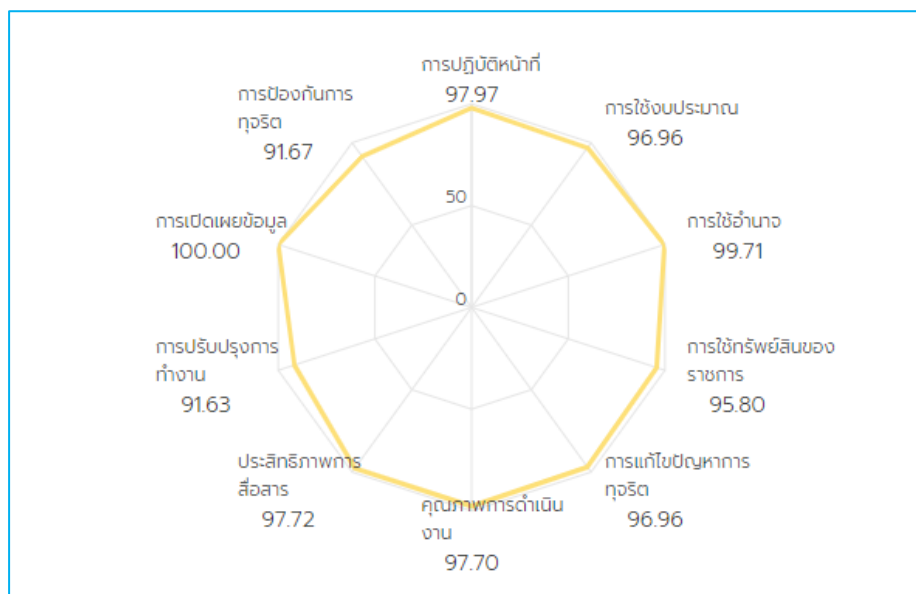
ผลการประเมินในภาพรวมย้อนหลัง



ผลการประเมินรายเครื่องมือ



ผลการประเมินรายตัวชี้วัด



สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ปี 2567

ตัวชี้วัดที่	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติหน้าที่	97.97
2	การใช้งบประมาณ	96.96
3	การใช้อำนาจ	99.71
4	การใช้ทรัพยากรของราชการ	95.80
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	96.96
6	คุณภาพการดำเนินงาน	97.70
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	97.72
8	การปรับปรุงการทำงาน	91.63
9	การเปิดเผยข้อมูล	100.00
10	การป้องกันการทุจริต	91.67

ข้อเสนอแนะต่อการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มาก เป็นหน่วยงานมีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ อยู่ในระดับผ่านดีและบรรลุค่าเป้าหมาย คือ มีผลการประเมิน ITA ในภาพรวม ๘๕ คะแนนขึ้นไป และมีคะแนนรายการเครื่องมือประกอบด้วย IIT, EIT ส่วนที่ ๑, EIT ส่วนที่ ๒ และ OIT ที่มีค่าคะแนน ๘๕ คะแนนขึ้นไป ซึ่งผ่านค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใสปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีคะแนนในภาพรวมอยู่ที่ ๙๖.๒๙ คะแนน

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

องค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มาก ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต โดยมีคะแนนสูงสุดควรรักษามาตรฐานไว้

ทั้งนี้ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายประเด็นข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

๑๐ ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายมีการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้องดังนั้นหน่วยงานควรระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน (อ้างอิงจาก ๐๑๐) พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการให้แก่บุคลากรในหน่วยงานได้รับทราบ และควรมีแนวทางในการกำกับ ดูแล ตรวจสอบเพื่อป้องกันมิให้นำทรัพย์สินราชการไปใช้ประโยชน์ในทางส่วนตัวหรือพวกพ้อง (อ้างอิงจาก ๑๐๒)

๑๔ ประเด็นบุคลากรในหน่วยงานบางรายเห็นว่ามาตรการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานยังไม่สามารถป้องกันการทุจริตได้จริง ดังนั้นหน่วยงานควรวิเคราะห์มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานที่ได้กำหนดไว้รวมทั้ง ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก ๐๓๔) ประกอบกับการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นการเรียกรับสินบน (อ้างอิงจาก ๐๓๐) จากนั้น นำผลการวิเคราะห์มากำหนดมาตรการ/โครงการ/กิจกรรมเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก ๐๓๒) และดำเนินการตามแผนฯ ที่ได้กำหนดไว้ทั้งนี้ ควรเผยแพร่ให้บุคลากรภายในหน่วยงานรับทราบด้วย

๑๕ ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายยังขาดความเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงาน ดังนั้นหน่วยงานควรทบทวนแนวปฏิบัติสำหรับการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต (อ้างอิงจาก ๐๒๒) และมีช่องทางการร้องเรียนที่สะดวก เข้าถึงได้ง่าย สร้างความมั่นใจแก่ผู้ร้องเรียนว่าจะมีการเก็บรักษาข้อมูลเป็นความลับและไม่มีผลกระทบต่อผู้ร้องเรียน (อ้างอิงจาก ๐๒๓) และควรเผยแพร่แนวปฏิบัติและช่องทางดังกล่าวให้สาธารณชนทราบด้วย

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

องค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มาก ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน โดยมีคะแนนสูงสุดควรรักษามาตรฐานไว้

ทั้งนี้ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายประเด็นข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

ส่วนที่ ๑ ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการเข้าตอบด้วยตนเอง (EIT Public)

E๑ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่า การปฏิบัติงาน/ให้บริการของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด ดังนั้นหน่วยงานควรระบุทั้งขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก๐๑๐)หรือคู่มือการให้บริการ (อ้างอิงจาก๐๑๑)และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการได้รับทราบ นอกจากนี้ หน่วยงานควรนำข้อมูลจากคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานมาจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่น ๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการอ่าน เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์หรือ จุดประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้งตามความเหมาะสม

E๓ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก๐๒๕)

E๔ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าไม่เคยใช้ระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงาน ดังนั้น หน่วยงานควรพัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นงานบริการหลักของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก๐๑๘) และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง

ส่วนที่ ๒ ผู้ประเมินจัดเก็บข้อมูล (EIT Survey)

E๒ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่าเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีการปฏิบัติงาน/ให้บริการกับผู้มาติดต่ออย่างไม่เป็นธรรมและเลือกปฏิบัติดังนั้นหน่วยงานควรวิเคราะห์ว่าการกิจหรือบริการใดภายในหน่วยงานที่เกิดการให้บริการแก่ผู้ที่มาติดต่อหรือรับบริการอย่างไม่เท่าเทียมกัน จากนั้นจึงพัฒนาช่องทางการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service (อ้างอิงจาก๐๑๓)เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจหรือการเลือกปฏิบัติในการกิจหรือบริการนั้น ๆ ซึ่งจะช่วยสร้างความเท่าเทียมในการดำเนินงานและช่วยให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้ หน่วยงานควรระบุขั้นตอนที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก๐๑๐)หรือคู่มือการให้บริการ (อ้างอิงจาก๐๑๑)โดยละเอียดหรืออาจจัดทำเป็นสื่อรูปแบบต่าง ๆ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น แล้วเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้แก่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการได้รับทราบ

E๓ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก๐๒๕)

E๔ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มีปรับปรุงการดำเนินงานหรือโครงการเพื่อตอบสนองต่อประชาชนและส่วนรวมเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้ประชาชนและบุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานผ่านการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก๐๒๕) อีกทั้ง หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก๐๖) โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

องค์การบริหารส่วนตำบลจระเข้มาก ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) โดยผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะต่อการประเมินที่ไม่ได้รับคะแนน ในประเด็นดังนี้

๑.ตัวชี้วัดที่ ๑๐.๑ การป้องกันการทุจริต ได้แก่ ประเด็น นโยบาย No Gift Policy หน่วยงานควรดำเนินการจัดทำและเผยแพร่ข้อมูล รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy ที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้อง ครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน ตลอดจนเป็นไปตามแนวทางที่สำนักงาน ป.ป.ท. กำหนด โดยให้ความสำคัญกับการขับเคลื่อนหรือเสริมสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy ตลอดจนการกำกับติดตามให้เกิดการปฏิบัติที่ชัดเจน และรายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy ต่อสาธารณชน เพื่อให้เกิดค่านิยมและวัฒนธรรม No Gift Policy ซึ่งจะ ช่วยลดปัญหาการรับสินบนในรูปแบบของของขวัญหรือของกำนัลของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน เพื่อสร้างความเชื่อมั่นว่าหน่วยงานมีการนำนโยบาย No Gift Policy มาขับเคลื่อนให้เกิดเป็นค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร อันจะช่วยลดปัญหาการรับสินบนในรูปแบบของของขวัญหรือของกำนัลของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน

นอกจากนี้หน่วยงานควรศึกษาและทำความเข้าใจหลักเกณฑ์การประเมินในแต่ละปี โดยเฉพาะกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการตรวจประเมินแบบวัด OIT เช่น การเผยแพร่ข้อมูลไว้บนหน้าเว็บไซต์หลัก การส่งข้อมูลสำหรับการตรวจประเมินที่มี URL เป็นเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน และการรักษาหรือคงสภาพเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้สามารถเข้าถึงได้ตลอดเวลา เป็นต้น ตลอดจนการเปิดเผยข้อมูลที่มีความครบถ้วนและชัดเจนตามองค์ประกอบของข้อมูลที่กำหนด

๒.๑ วิเคราะห์ผลการประเมิน (IIT,EIT,OIT)

๑) องค์การบริหารส่วนตำบลจระเข้มาก ได้รับคะแนนภาพรวมของหน่วยงาน คือ ๙๖.๒๙ ในระดับ ผ่านดี ซึ่งเพิ่มขึ้นจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่ได้รับคะแนนภาพรวมของหน่วยงาน คือ ๗๖.๙๕ คิดเป็นร้อยละ

$$\text{วิธีคิด} \text{ นำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ - ปี พ.ศ. ๒๕๖๗} = ๙๖.๒๙ - ๗๖.๙๕ = ๒๙.๓๔$$

$$๒๙.๓๔ \div ๗๖.๙๕ \text{ คะแนน ปี พ.ศ. ๒๕๖๖} = ๐.๓๘$$

๒) ตารางสรุปผลการประเมินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

โดยเทียบกับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

เครื่องมือ	ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ พ.ศ.		การเปลี่ยนแปลง
		๒๕๖๖	๒๕๖๗	
IIT	๑. การปฏิบัติหน้าที่	๘๘.๘๗	๙๗.๙๗	เพิ่มขึ้น
	๒. การใช้งบประมาณ	๗๒.๔๒	๙๖.๙๕	เพิ่มขึ้น
	๓. การใช้อำนาจ	๗๙.๕๓	๙๙.๗๑	เพิ่มขึ้น
	๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๗๑.๑๘	๙๕.๘๐	เพิ่มขึ้น
	๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๗๑.๖๘	๙๖.๙๖	เพิ่มขึ้น
EIT	๖. คุณภาพการดำเนินงาน	๗๙.๓๖	๙๗.๗๐	เพิ่มขึ้น
	๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๗๙.๒๒	๙๗.๗๒	เพิ่มขึ้น
	๘. การปรับปรุงการทำงาน	๖๘.๕๐	๙๑.๖๓	เพิ่มขึ้น
OIT	๙. การเปิดเผยข้อมูล	๗๕.๐๐	๑๐๐	เพิ่มขึ้น
	๑๐. การป้องกันการทุจริต	๕๑.๒๕	๙๑.๖๗	เพิ่มขึ้น
คะแนนเฉลี่ย		๗๐.๙๘	๙๖.๒๙	เพิ่มขึ้น
ระดับการประเมิน		ต้องปรับปรุง	ผ่านดี	

๒.๑) จุดแข็ง: ตัวชี้วัดที่ได้รับผลการประเมินมากที่สุด คือ

๒.๑.๑) ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล

(ปี พ.ศ.๒๕๖๖ ได้คะแนน ๗๕ และในปี พ.ศ.๒๕๖๗ ได้คะแนน ๑๐๐)

๒.๒) จุดอ่อน: ตัวชี้วัดที่ได้รับผลการประเมินเพิ่มขึ้น แต่มีค่าคะแนนน้อยกว่า ๙๕ คะแนน คือ

๒.๓.๑) ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน

(ปี พ.ศ.๒๕๖๖ ได้คะแนน ๖๘.๕๐ และในปี พ.ศ.๒๕๖๗ ได้คะแนน ๙๑.๖๓)

๒.๓.๒) ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันทุจริต

(ปี พ.ศ.๒๕๖๖ ได้คะแนน ๕๑.๒๕ และในปี พ.ศ.๒๕๖๗ ได้คะแนน ๙๑.๖๓)

๒.๒ ประเด็นที่ควรปรับปรุงแก้ไข (ตัวชี้วัด,ประเด็นการประเมิน,ประเด็นที่ควรพัฒนา)

ประเด็นที่ควรพัฒนา ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรพัฒนา
ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุง การทำงาน	๑๐ หน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่คอยเฝ้า ทรัพย์สินของราชการ ไปใช้อย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด มีคะแนน ๙๐.๘๗ ต่ำสุด ในจำนวนคำถาม ๑๕ ข้อ	๑) ควรระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สิน ของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้ในคู่มือ หรือแนวทางการปฏิบัติงานอย่างชัดเจนพร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางการขอยืมทรัพย์สิน ของราชการให้แก่บุคลากรในหน่วยงานได้รับทราบ ๒) ควรมีแนวทางในการกำกับ ดูแล ตรวจสอบเพื่อ ป้องกันมิให้นำทรัพย์สินราชการไปใช้ประโยชน์ในทาง ส่วนตัวหรือพวกพ้อง

ประเด็นที่ควรปรับปรุงแก้ไข ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรพัฒนา
ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต	การเปิดเผยข้อมูลทาง เว็บไซต์ของหน่วยงาน (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ข้อ ๑๑๔ ท่านคิดว่าการ ดำเนินการเพื่อป้องกัน การทุจริตและประพฤติ ชอบของหน่วยงานของ ท่าน สามารถป้องกันการ ทุจริตและประพฤติ ชอบได้มากน้อยเพียงใด ข้อ ๑๑๕ ท่านเชื่อมั่นใน กระบวนการจัดการเรื่อง ร้องเรียนการทุจริตและ ประพฤติชอบภายใน	๑) ควรวิเคราะห์มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความ โปร่งใสภายในหน่วยงานที่ได้กำหนดไว้รวมทั้ง ผลการ ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงาน ประกอบกับการประเมินความเสี่ยงการ ทุจริตในประเด็นการเรียกรับสินบน จากนั้น นำผลการ วิเคราะห์มากำหนดมาตรการ/โครงการ/กิจกรรมเพื่อ จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของหน่วยงาน และดำเนินการตามแผนฯ ที่ได้กำหนดไว้ ๒) ควรทบทวนแนวปฏิบัติสำหรับการจัดการเรื่อง ร้องเรียนการทุจริต และมีช่องทางการร้องเรียนที่ สะดวก เข้าถึงได้ง่าย สร้างความมั่นใจแก่ผู้ร้องเรียนว่า จะมีการเก็บรักษาข้อมูลเป็นความลับและไม่มี ผลกระทบต่อผู้ร้องเรียน ๓) ควรเผยแพร่แนวปฏิบัติและช่องทางดังกล่าวให้ สาธารณชนทราบด้วย

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผลการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้ งบประมาณ (ต่อ)	๑. เผยแพร่แผนดำเนินงานและ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีให้แก่บุคลากรภายใน หน่วยงาน โดยการเผยแพร่ผ่าน ช่องทางออนไลน์และบอร์ด ประชาสัมพันธ์ ๒. พิจารณาแต่งตั้งบุคลากร ภายในหน่วยงานให้มีส่วนร่วมใน การจัดทำแผนการดำเนินงาน และแผนการใช้จ่ายงบประมาณ หรือมีส่วนร่วมในกระบวนการ กำกับติดตามแผนการดำเนินงาน และแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และ เกิดความคุ้มค่า			
ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ	จากผลการประเมิน ITA พบว่า ๑. มีบุคลากรบางส่วนยังเห็นว่า การมอบหมายงานตามตำแหน่ง และการประเมินผลการ ปฏิบัติงานยังขาดความเป็นธรรม ๒. การคัดเลือกผู้เข้ารับการ ฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ยังขาด ความเป็นธรรม วิธีการดำเนินการ ทบทวนผลการประเมินใน ประเด็นข้างต้น เพื่อเสนอ แนวทางในการปรับปรุง ดังนี้ ๑. ผู้บังคับบัญชาควรมอบหมาย งานให้ตรงตามมาตรฐานกำหนด ตำแหน่งอย่างเป็นธรรม ๒. ผู้บังคับบัญชาประเมินผลการ ปฏิบัติงานให้เป็นไปตาม หลักเกณฑ์สมรรถนะและ ผลสัมฤทธิ์ตามแบบประเมินผล	ตลอด ปีงบประมาณ	๑. แบบประเมินผล การปฏิบัติงานพร้อม หลักฐานเชิงประจักษ์ ๒. แผนการฝึกอบรม	งานการ เจ้าหน้าที่

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผลการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	การปฏิบัติงานของพนักงานส่วน ท้องถิ่น ๓. ควรจัดให้มีแผนการฝึกอบรม ให้ตรงตามลักษณะงานของแต่ละ ตำแหน่งและกำหนดหลักเกณฑ์ที่ ชัดเจนในการคัดเลือกผู้เข้ารับ การฝึกอบรม/ศึกษาดูงาน/รับ ทุนการศึกษา			
ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ ทรัพย์สินของ ราชการ	จากผลการประเมิน ITA พบว่า ๑. มีบุคลากรบางส่วนยังไม่ทราบ แนวปฏิบัติและขั้นตอนในการขอ อนุญาตและการใช้ทรัพย์สินของ ทางราชการ ๒. บุคลากรบางส่วนเห็นว่ายังไม่ มีการกำกับดูแลและตรวจสอบ การใช้ทรัพย์สินของราชการอย่าง สม่ำเสมอ วิธีการดำเนินการ ทบทวนผลการประเมินใน ประเด็นข้างต้น เพื่อเสนอ แนวทางในการปรับปรุง ดังนี้ ๑. กำหนดแนวทาง/ขั้นตอนการ ขออนุญาตใช้ทรัพย์สินของ ราชการไว้ในคู่มือมาตรฐานการ ปฏิบัติงาน ๒. จัดให้มีทะเบียนคุมทรัพย์สิน ราชการการตรวจสอบวัสดุและ ครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงานเป็น ระยะ	ตลอด ปีงบประมาณ	๑. รายงานผลการ ตรวจสอบวัสดุและ ครุภัณฑ์ของแต่ละ ส่วนงาน ๒. คู่มือมาตรฐานการ ปฏิบัติงานที่ระบุแนว ทางการใช้ทรัพย์สิน ของราชการ	กองคลัง
ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไข ปัญหาการ ทุจริต	จากผลการประเมิน ITA พบว่า ๑. บุคลากรบางส่วนเห็นว่า มาตรการการป้องกันการทุจริตยัง ไม่สามารถป้องกันการทุจริตได้ จริง	ตลอด ปีงบประมาณ	๑. รายงานการ เผยแพร่มาตรการการ ป้องกันการทุจริต ๒. หลักฐานการ เผยแพร่มาตรฐานทาง จริยธรรม	สำนักปลัด อบต.

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผลการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไข ปัญหาการ ทุจริต(ต่อ)	๒. บุคลากรบางส่วนยังไม่ทราบ มาตรฐานทางจริยธรรมสำหรับ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน <u>วิธีการดำเนินการ</u> ทบทวนผลการประเมินใน ประเด็นข้างต้น เพื่อเสนอ แนวทางในการปรับปรุง ดังนี้ ๑. เผยแพร่มาตรการการป้องกัน การทุจริตผ่านช่องทางต่าง ๆ พร้อมทั้งถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ๒. เผยแพร่มาตรฐานทาง จริยธรรมให้บุคลากรในหน่วยงาน ให้ทราบโดยทั่วกัน พร้อมทั้งปลูก จิตสำนึกให้บุคลากรมีคุณธรรม จริยธรรมและความซื่อสัตย์			
ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการ ดำเนินงาน	<u>จากผลการประเมิน ITA</u> พบว่า ๑. ผู้มาใช้บริการบางส่วนยังไม่ ทราบช่องทางการเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารของหน่วยงาน ๒. ผู้มาใช้บริการบางส่วนยังเห็น ว่าเจ้าหน้าที่บางรายยังให้บริการ อย่างไม่เป็นธรรม ๓. ผู้มาใช้บริการบางส่วนยังเห็น ว่าเจ้าหน้าที่บางรายยังให้บริการ โดยยังไม่มุ่งผลสัมฤทธิ์และไม่ รับผิดชอบต่อหน้าที่ <u>วิธีการดำเนินการ</u> ทบทวนผลการประเมินใน ประเด็นข้างต้น เพื่อเสนอ แนวทางในการปรับปรุง ดังนี้	ตลอด ปีงบประมาณ	๑. คำสั่ง คณะกรรมการชุด ต่างๆ ๒. รายงานการ ประชุม ๓. ภาพประกอบ โครงการ/กิจกรรม ๔. รายงานสรุปผล การดำเนินโครงการ/ กิจกรรม	ทุกกอง/ สำนัก

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผลการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการ ดำเนินงาน (ต่อ)	๑. ประชาสัมพันธ์ช่องทาง การ เผยแพร่ข่าวสารต่างๆ ของ หน่วยงานให้ผู้มารับบริการทราบ โดยทั่วกัน ๒. กำหนดให้มีกล่องรับฟังความ คิดเห็น/แบบสำรวจความพึง พอใจสำหรับผู้มาใช้บริการพร้อม ทั้งพิจารณานำผลการสำรวจ ความพึงพอใจของผู้มารับบริการ มาปรับปรุงการทำงานของ หน่วยงาน ๓. ปลุกฝังให้เจ้าหน้าที่มีคุณธรรม จริยธรรม เห็นแก่ประโยชน์ ส่วนรวมและรับผิดชอบต่อหน้าที่			
ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพ การสื่อสาร	จากผลการประเมิน ITA พบว่า ๑. ผู้มารับบริการบางรายยังเห็น ว่าเจ้าหน้าที่บางรายยังไม่สามารถ สื่อสาร ตอบข้อซักถามหรือให้ คำอธิบายแก่ผู้มารับบริการได้ อย่างชัดเจน วิธีการดำเนินการ ทบทวนผลการประเมินใน ประเด็นข้างต้น เพื่อเสนอ แนวทางในการปรับปรุง ดังนี้ ๑. ปรับปรุงการให้บริการแก่ผู้มา ติดต่อ โดยมีเจ้าหน้าที่คอยให้ คำแนะนำและตอบข้อซักถาม อย่างชัดเจน	ตลอด ปีงบประมาณ	๑. รายงานสรุปผล/ การติดตาม การ เผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารผ่านช่องทาง ต่าง ๆ	ทุกกอง/ สำนัก
ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุง การทำงาน	จากผลการประเมิน ITA พบว่า ๑. ผู้มาติดต่อบางส่วนเห็นว่า วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติหรือการ	ตลอด ปีงบประมาณ	๑. รายงานสรุปผล การดำเนินงาน	ทุกๆกอง/ สำนัก

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผลการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุง การทำงาน (ต่อ)	ให้บริการยังไม่สะดวกรวดเร็วกว่า ที่ผ่านมา <u>วิธีการดำเนินการ</u> ทบทวนผลการประเมินใน ประเด็นข้างต้น เพื่อเสนอ แนวทางในการปรับปรุง ดังนี้ ๑. ปรับปรุงวิธีการ/ขั้นตอนการ ปฏิบัติงานให้สะดวกและรวดเร็ว ยิ่งขึ้น			
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผย ข้อมูล	<u>จากผลการประเมิน ITA</u> พบว่า ๑. รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุประจำปี ไม่ ปรากฏหัวข้อปัญหา อุปสรรค หรือข้อเสนอแนะ ๒. การดำเนินการตามนโยบาย หรือแผนการบริหารทรัพยากร บุคคลยังขาดองค์ประกอบในส่วน ของรายละเอียดงบประมาณที่ใช้ ดำเนินงานแต่ละโครงการ/ กิจกรรม <u>วิธีการดำเนินการ</u> ทบทวนผลการประเมินใน ประเด็นข้างต้น เพื่อเสนอ แนวทางในการปรับปรุง ดังนี้ ๑. เพิ่มหัวข้อปัญหา อุปสรรค หรือข้อเสนอแนะ ๒. เพิ่มองค์ประกอบในส่วนของ รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำ เนินงานแต่ละโครงการ/กิจกรรม ในรายงานการดำเนินการตาม นโยบายหรือแผนการบริหาร ทรัพยากรบุคคล	ตลอด ปีงบประมาณ	๑. รายงานผลการ จัดซื้อจัดจ้างหรือการ จัดหาพัสดุประจำปี ปรากฏหัวข้อปัญหา อุปสรรค หรือ ข้อเสนอแนะ ๒. รายงานการ ดำเนินการตาม นโยบายหรือแผนการ บริหารทรัพยากร บุคคล โดยปรากฏ รายละเอียด งบประมาณที่ใช้ดำ เนินงาน	กองคลัง/ งานการ เจ้าหน้าที่

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผลการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกัน การทุจริต	จากผลการประเมิน ITA พบว่า ๑. ยังขาดรายงานการประเมินความเสี่ยงของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ ๒. องค์ประกอบของมาตรฐานทางจริยธรรมยังไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบ ๓. ขาดผลการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมให้แก่เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานอย่างน้อยประกอบด้วย (๑) การจัดตั้งทีมให้คำปรึกษาตอบคำถามทางจริยธรรมหรือคณะทำงานขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม (๒) การจัดทำแนวปฏิบัติ Dos & Don'ts (๓) การฝึกอบรมที่ มี การ สอดแทรกสาระด้านจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐในหลักสูตร วิธีการดำเนินการ ทบทวนผลการประเมินในประเด็นข้างต้น เพื่อเสนอแนวทางในการปรับปรุง ดังนี้ ๑. เผยแพร่ผลการประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี โดยต้องมีองค์ประกอบอย่างน้อยประกอบด้วย	ตลอดปีงบประมาณ	๑. คำสั่งแต่งตั้งคณะที่ปรึกษาหรือคณะทำงานขับเคลื่อนจริยธรรม ๒. รายงานการประเมินความเสี่ยง ๓. มาตรฐานทางจริยธรรมโดยมีองค์ประกอบที่ครบถ้วน	สำนักปลัด อบต.
ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกัน การทุจริต(ต่อ)	ประกอบด้วย - เหตุการณ์ความเสี่ยงและระดับ ของความเสี่ยง			

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผลการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	- มาตรการและการดำเนินการในการบริหารจัดการความเสี่ยง ๒. จัดกิจกรรมที่มีการเสริมสร้างตามมาตรฐานจริยธรรม โดยต้องมีองค์ประกอบอย่างน้อยประกอบด้วย - พิจารณาแต่งตั้งคณะที่ปรึกษาหรือคณะทำงานขับเคลื่อนจริยธรรม - จัดกิจกรรมฝึกอบรมที่มีการสอดแทรกสาระด้านจริยธรรมของเจ้าหน้าที่รัฐ			

๔.รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มาก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มาก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และได้กำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลจรเข้มาก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยได้มีการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ดังนี้

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผลการ ดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้ งบประมาณ	จากผลการประเมิน ITA พบว่า ๑. มีบุคลากรภายในหน่วยงานบางส่วนยังไม่ทราบช่องทางประชาสัมพันธ์แผนดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ๒. บุคลากรภายในหน่วยงานยังไม่มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณหรือมีส่วนร่วมในกระบวนการกำกับติดตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ และเกิดความคุ้มค่า วิธีการดำเนินการ ทบทวนผลการประเมินในประเด็นข้างต้นเพื่อเสนอแนวทางในการปรับปรุง ดังนี้ ๑. เผยแพร่แผนดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้แก่บุคลากร	ตลอด ปีงบประมาณ	๑. ภาพประกอบโครงการ/กิจกรรม ๒. รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๑. ทำสื่อที่เข้าใจง่ายเผยแพร่ผ่านช่องทางที่ทุกคนเข้าถึงได้ เช่น LINE เป็นต้น	สำนักปลัด อบต./ กองคลัง

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผลการ ดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้ งบประมาณ (ต่อ)	ภายในหน่วยงาน โดยการเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์และบอร์ดประชาสัมพันธ์ ๒. พิจารณาแต่งตั้งบุคลากรภายในหน่วยงานให้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณหรือมีส่วนร่วมในกระบวนการกำกับติดตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และเกิดความคุ้มค่า				
ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ	จากผลการประเมิน ITA พบว่า ๑. มีบุคลากรบางส่วนยังเห็นว่าการมอบหมายงานตามตำแหน่งและการประเมินผลการปฏิบัติงานยังขาดความเป็นธรรม ๒. การคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม ศึกษา ดูงาน ยังขาดความเป็นธรรม วิธีการดำเนินการ ทบทวนผลการประเมินในประเด็นข้างต้นเพื่อเสนอแนวทางในการปรับปรุง ดังนี้ ๑. ผู้บังคับบัญชาควรมอบหมายงานให้ตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งอย่างเป็นธรรม	ตลอด ปีงบประมาณ	๑. แบบประเมินผลการปฏิบัติงานพร้อมหลักฐานเชิงประจักษ์ ๒. แผนการฝึกอบรม	- ปฏิบัติตามวิธีการดำเนินการอย่างเคร่งครัด	งานการเจ้าหน้าที่

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผลการ ดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ (ต่อ)	๒. ผู้บังคับบัญชาประเมินผลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์สมรรถนะและผลสัมฤทธิ์ตามแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนท้องถิ่น ๓. ควรจัดให้มีแผนการฝึกอบรมให้ตรงตามลักษณะงานของแต่ละตำแหน่งและกำหนดหลักเกณฑ์ที่ชัดเจนในการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม/ศึกษาดูงาน/รับทุนการศึกษา				
ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สิน ของราชการ ตัวชี้วัดที่ ๔	<u>จากผลการประเมิน ITA</u> พบว่า ๑. มีบุคลากรบางส่วนยังไม่ทราบแนวปฏิบัติและขั้นตอนในการขออนุญาตและการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ๒. บุคลากรบางส่วนเห็นว่ายังไม่มีมีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างสม่ำเสมอ <u>วิธีการดำเนินการ</u> ทบทวนผลการประเมินในประเด็นข้างต้นเพื่อเสนอแนวทางในการปรับปรุง ดังนี้	ตลอด ปีงบประมาณ	๑. รายงานผลการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ของแต่ละส่วนงาน ๒. คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานที่ระบุแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการ	- หัวหน้าส่วนชี้แจงแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการแก่ผู้ใต้บังคับบัญชา	กองคลัง

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผลการ ดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ	ผู้รับผิดชอบ
การใช้ทรัพย์สิน ของราชการ (ต่อ)	๑. กำหนดแนวทาง/ขั้นตอนการขออนุญาตใช้ ทรัพย์สินของราชการไว้ในคู่มือมาตรฐานการ ปฏิบัติงาน ๒. จัดให้มีทะเบียนคุมทรัพย์สินราชการการ ตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงาน เป็นระยะ				
ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหา การทุจริต	จากผลการประเมิน ITA พบว่า ๑. บุคลากรบางส่วนเห็นว่ามาตรการการ ป้องกันการทุจริตยังไม่สามารถป้องกันการ ทุจริตได้จริง ๒. บุคลากรบางส่วนยังไม่ทราบมาตรฐานทาง จริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน วิธีการดำเนินการ ทบทวนผลการประเมินในประเด็นข้างต้น เพื่อเสนอแนวทางในการปรับปรุง ดังนี้ ๑. เผยแพร่มาตรการการป้องกันการทุจริต ผ่านช่องทางต่าง ๆ พร้อมทั้งถือปฏิบัติอย่าง เคร่งครัด	ตลอด ปีงบประมาณ	๑. รายงานการเผยแพร่ มาตรการการป้องกันการ ทุจริต ๒. หลักฐานการเผยแพร่ มาตรฐานทางจริยธรรม	- จัดอบรมเจ้าหน้าที่เรื่อง มาตรการการป้องกันการ ทุจริตและมาตรฐานทาง จริยธรรม	สำนักปลัด อบต.

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผลการ ดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหา การทุจริต (ต่อ)	๒. เผยแพร่มาตรฐานทางจริยธรรมให้ บุคลากรในหน่วยงานให้ทราบโดยทั่วกัน พร้อมทั้งปลูกจิตสำนึกให้บุคลากรมีคุณธรรม จริยธรรมและความซื่อสัตย์				
ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการ ดำเนินงาน	<u>จากผลการประเมิน ITA</u> พบว่า ๑. ผู้มาใช้บริการบางส่วนยังไม่ทราบช่อง ทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน ๒. ผู้มาใช้บริการบางส่วนยังเห็นว่าเจ้าหน้าที่ บางรายยังให้บริการอย่างไม่เป็นธรรม ๓. ผู้มาใช้บริการบางส่วนยังเห็นว่าเจ้าหน้าที่ บางรายยังให้บริการโดยยังไม่มุ่งผลสัมฤทธิ์ และไม่รับผิดชอบต่อหน้าที่ <u>วิธีการดำเนินการ</u> ทบทวนผลการประเมินในประเด็นข้างต้น เพื่อเสนอแนวทางในการปรับปรุง ดังนี้ ๑. ประชาสัมพันธ์ช่องทางการเผยแพร่ ข่าวสารต่างๆ ของหน่วยงานให้ผู้มารับบริการ ทราบโดยทั่วกัน	ตลอด ปีงบประมาณ	๑. คำสั่งคณะกรรมการชุด ต่างๆ ๒. รายงานการประชุม ๓. ภาพประกอบโครงการ/ กิจกรรม ๔. รายงานสรุปผลการดำเนิน โครงการ/กิจกรรม	- จัดทำบัตรคิวสำหรับผู้มา ใช้บริการ - กำชับเจ้าหน้าที่เรื่องการ ให้บริการที่ดีแก่ประชาชน	ทุกกอง/ สำนัก

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผลการ ดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการ ดำเนินงาน (ต่อ)	๒. กำหนดให้มีกล่องรับฟังความคิดเห็น/แบบ สำรวจความพึงพอใจสำหรับผู้มาใช้บริการ พร้อมทั้งพิจารณาผลการสำรวจความพึง พอใจของผู้มารับบริการมาปรับปรุงการ ทำงานของหน่วยงาน ๓. ปลุกฝังให้เจ้าหน้าที่มีคุณธรรม จริยธรรม เห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวมและรับผิดชอบต่อ หน้าที่				
ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการ สื่อสาร	<u>จากผลการประเมิน ITA</u> พบว่า ๑. ผู้มารับบริการบางรายยังเห็นว่าเจ้าหน้าที่ บางรายยังไม่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ผู้มารับบริการได้อย่าง ชัดเจน <u>วิธีการดำเนินการ</u> ทบทวนผลการประเมินในประเด็นข้างต้น เพื่อเสนอแนวทางในการปรับปรุง ดังนี้ ๑. ปรับปรุงการให้บริการแก่ผู้มาติดต่อ โดยมี เจ้าหน้าที่คอยให้คำแนะนำและตอบข้อ ซักถามอย่างชัดเจน	ตลอด ปีงบประมาณ	๑. รายงานสรุปผล/การ ติดตาม การเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารผ่านช่องทางต่าง ๆ	- ประชาสัมพันธ์การจ่าย ภาษีออนไลน์ให้ทั่วถึง	ทุกกอง/ สำนัก

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผลการ ดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการ ทำงาน	จากผลการประเมิน ITA พบว่า ๑. ผู้มาติดต่อบางส่วนเห็นว่าวิธีการขั้นตอนการปฏิบัติหรือการให้บริการยังไม่สะดวกรวดเร็วกว่าที่ผ่านมา วิธีการดำเนินการ ทบทวนผลการประเมินในประเด็นข้างต้นเพื่อเสนอแนวทางในการปรับปรุง ดังนี้ ๑. ปรับปรุงวิธีการ/ขั้นตอนการปฏิบัติงานให้สะดวกและรวดเร็วยิ่งขึ้น	ตลอด ปีงบประมาณ	๑. รายงานสรุปผลการดำเนินงาน	- ให้เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการแก่ประชาชนปฏิบัติตามวิธีการดำเนินการอย่างเคร่งครัด	ทุกๆกอง/ สำนัก
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	จากผลการประเมิน ITA พบว่า ๑. รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี ไม่ปรากฏหัวข้อปัญหาอุปสรรค หรือข้อเสนอแนะ ๒. การดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลยังขาดองค์ประกอบในส่วนของการรายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินงานแต่ละโครงการ/กิจกรรม	ตลอด ปีงบประมาณ	๑. รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี ปรากฏหัวข้อปัญหาอุปสรรค หรือข้อเสนอแนะ ๒. รายงานการดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล โดยปรากฏรายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินงาน	- ดำเนินการเพิ่มข้อมูลให้ครบองค์ประกอบตามที่ผู้ประเมินแจ้ง	กองคลัง/ งานกร เจ้าหน้าที่

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผลการ ดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล (ต่อ)	วิธีการดำเนินการ ทบทวนผลการประเมินในประเด็นข้างต้น เพื่อเสนอแนวทางในการปรับปรุง ดังนี้ ๑. เพิ่มหัวข้อปัญหา อุปสรรค หรือ ข้อเสนอแนะ ๒. เพิ่มองค์ประกอบในส่วนของรายละเอียด งบประมาณที่ใช้ดำเนินงานแต่ละโครงการ/ กิจกรรมในรายงานการดำเนินการตาม นโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล				
ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการ ทุจริต	จากผลการประเมิน ITA พบว่า ๑. ยังขาดรายงานการประเมินความเสี่ยงของ การดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจ ก่อให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ ๒. องค์ประกอบของมาตรฐานทางจริยธรรมยังไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบ ๓. ขาดผลการเสริมสร้างมาตรฐานทาง จริยธรรมให้แก่เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานอย่าง น้อยประกอบ ด้วย	ตลอด ปีงบประมาณ	๑. คำสั่งแต่งตั้งคณะที่ปรึกษา หรือคณะทำงานขับเคลื่อน จริยธรรม ๒. รายงานการประเมินความ เสี่ยง ๓. มาตรฐานทางจริยธรรม โดยมีองค์ประกอบที่ครบถ้วน	- เน้นย้ำเรื่องคุณธรรม จริยธรรมในการประชุม พนักงานประจำเดือน	สำนักปลัด อบต.

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผลการ ดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการ ทุจริต(ต่อ)	(๑) การจัดตั้งทีมให้คำปรึกษาตอบคำถามทางจริยธรรมหรือคณะทำงานขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม (๒) การจัดทำแนวปฏิบัติ Dos & Don'ts (๓) การฝึกอบรมที่ ทีม มีการสอดแทรกสาระด้านจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐในหลักสูตร วิธีการดำเนินการ ทบทวนผลการประเมินในประเด็นข้างต้นเพื่อเสนอแนวทางในการปรับปรุง ดังนี้ ๑. เผยแพร่ผลการประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี โดยต้องมีองค์ประกอบอย่างน้อย ประกอบด้วย - เหตุการณ์ความเสี่ยงและระดับของความเสี่ยง - มาตรการและการดำเนินการในการบริหารจัดการความเสี่ยง ๒. จัดกิจกรรมที่มีการเสริมสร้างตามมาตรฐานจริยธรรม โดยต้องมีองค์ประกอบอย่างน้อย ประกอบด้วย				

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผลการ ดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการ ทุจริต(ต่อ)	- พิจารณาแต่งตั้งคณะที่ปรึกษาหรือคณะทำงานขับเคลื่อนจริยธรรม - จัดกิจกรรมฝึกอบรมที่มีการสอดแทรกสาระด้านจริยธรรมของเจ้าหน้าที่รัฐ				



จดหมายข่าว

องค์การบริหารส่วนตำบลจระเข้มาก อำเภอประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์
ประจำเดือนสิงหาคม 2567

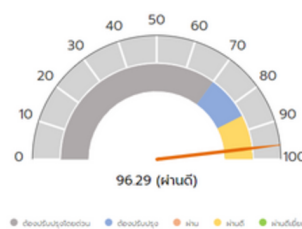


การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

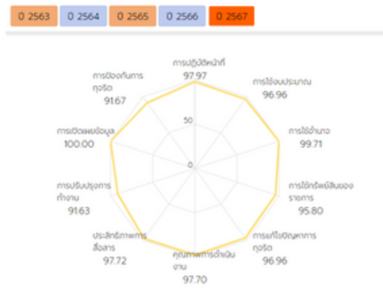
" ผลการประเมิน ITA 2024 "



ผลการประเมินภาพรวม

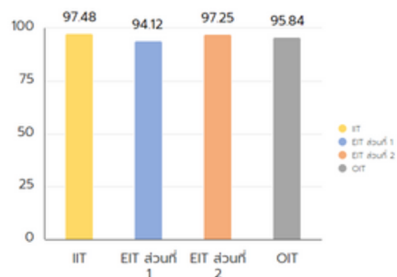


ผลการประเมินหมวดคะแนน

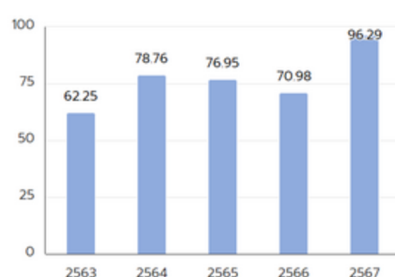


องค์การบริหารส่วนตำบลจระเข้มาก
มีผลคะแนน 96.29 ระดับ ผ่านดี

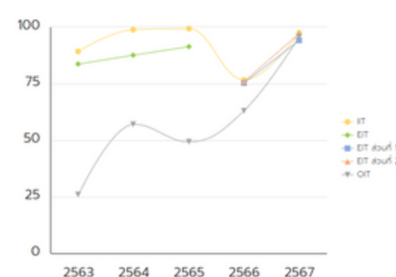
ผลการประเมินรายองค์



ผลการประเมินภาพรวมย้อนหลัง



ผลการประเมินรายองค์ย้อนหลัง





ITA